**CAIS I WASANAETHU FEL LLEYGWR AR**

**BWYLLGOR LLYWODRAETHU AC ARCHWILIO**

Rydym yn croesawu ceisiadau ar gyfer rôl lleygwyr gan unrhyw un nad yw:

* Yn aelod nac yn swyddog mewn unrhyw awdurdod lleol,
* Ar unrhyw adeg yn y cyfnod o ddeuddeng mis yn gorffen ar ddyddiad y penodiad wedi bod yn aelod nac yn swyddog mewn unrhyw awdurdod lleol, nac
* Yn briod neu’n bartner sifil i aelod neu swyddog mewn unrhyw awdurdod lleol.
* Wedi’i anghymwyso o dan Adran 80 o Ddeddf Llywodraeth Leol 1972 neu unrhyw ddeddfiad arall.

**Adran 1: Manylion Personol**

|  |  |
| --- | --- |
| Cyfenw:  | Teitl:  |
| Enw Cyntaf:  |
| Cyfeiriad:  |
| Rhif Ffôn: | E-bost: |
| Swydd bresennol (os yw’n berthnasol):  |
| Enw, Cyfeiriad a Rhif Ffôn eich cyflogwr presennol:  |
| Cysylltiad â’r ardal leol (os oes unrhyw gysylltiad o gwbl), e.e. preswylydd, yn berchen ar ail gartref, ayb. |

**Adran 2: Cyflogaeth a Phrofiad**

Rhowch fanylion am unrhyw swyddi neu waith gwirfoddol perthnasol rydych wedi ymgymryd â nhw sydd wedi rhoi’r sgiliau a’r profiad sydd eu hangen arnoch i ymgymryd â’r rôl hon, yn benodol o ran Llywodraethu, Cyllid, Archwilio Mewnol, Rheoli Risg, Polisi Cyhoeddus a Gwelliant:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Enw’r cyflogwr/corff penodi** | **Dyddiadau yn y swydd (o/tan)**  | **Y swyddi a gafwyd a natur y cyfrifoldeb** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Adran 3: Cymwysterau, Sgiliau a Chymwyseddau**

Amlinellwch eich cymwysterau academaidd, proffesiynol a/neu alwedigaethol perthnasol yn enwedig ym maes Llywodraethu, Cyllid, Archwilio Mewnol, Rheoli Risg, Polisi Cyhoeddus a Gwelliant:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cymhwyster** | **Dyddiad Dyfarnu** | **Corff Dyfarnu** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Rhowch enghreifftiau i ddangos sut rydych yn diwallu’r cymwyseddau hyn:

|  |
| --- |
| Craffu a herio*Bod yn gyfaill beirniadol drwy ddangos chwilfrydedd deallusol ac amheuaeth broffesiynol tuag at safbwyntiau/barn a dderbyniwyd a’u herio mewn modd adeiladol.*  |
| Crebwyll da*Ymagwedd gytbwys a gwrthrychol gyda meddwl agored, sy’n cydnabod rôl dulliau llywodraethu da i gefnogi’r modd y cyflawnir amcanion sefydliadol.*  |
| Y gallu i gyfathrebu’n effeithiol*Esbonio eich safbwyntiau’n gadarnhaol ac yn eglur, a pharodrwydd i wrando a dylanwadu ar bobl eraill.* |
| Gallu dadansoddol*Y gallu i fonitro perfformiad yn effeithiol drwy ddehongli a chwestiynu data cymhleth, yn cynnwys gwybodaeth ariannol, ystadegol a pherfformiad.* |
| Meddwl yn Strategol*Y gallu i feddwl a llunio penderfyniadau’n strategol, yn seiliedig ar waith dadansoddi manwl; edrych y tu hwnt i’r manylion ac edrych ar faterion o safbwynt ehangach, tuag at y dyfodol.* |
| Ffurfio Perthynas*Y gallu i ddatblygu ymdeimlad cryf o waith tîm ac ymgysylltu’n effeithiol â grŵp ehangach o fudd-ddeiliaid i sicrhau canlyniadau cadarnhaol.* |

**Adran 4: Diddordebau ac Argaeledd**

|  |
| --- |
| Rhowch fanylion am ba bryd y byddech chi ar gael i fynychu cyfarfodydd y Pwyllgorau Llywodraethu ac Archwilio ac unrhyw ddyddiau gwaith neu amseroedd pan na fyddech chi fel arfer ar gael i fynychu: |
| Nodwch pam y mae gennych ddiddordeb i wasanaethu ar Bwyllgor Llywodraethu ac Archwilio yr awdurdod: |
| A ydych chi’n ymgymryd ag unrhyw rôl gyhoeddus, er enghraifft, Ynad Heddwch, Llywodraethwr Ysgol, Swyddog Undeb Llafur, Aelod o Gyngor Cymuned neu’n aelod o bwyllgor arall gydag awdurdod lleol? |
| Datgan cysylltiad: esboniwch os oes gennych gysylltiad â’r awdurdod rydych yn ymgeisio amdano. Gallai fod yn gysylltiad â swyddog sy’n gweithio o fewn yr awdurdod, aelod etholedig neu gysylltiad busnes. |
| Nodwch a fyddech chi’n fodlon i gael eich ystyried ar gyfer rôl Cadeirydd y Pwyllgor: [ ]  Byddwn [ ]  Na fyddwn |
| Llofnod: | Dyddiad:  |

**Adran 5: Canolwyr**

|  |  |
| --- | --- |
| Cyfenw:  | Teitl:  |
| Enw cyntaf:  |
| Perthynas â chi:  |
| Swydd: |
| Sefydliad:  |
| Rhif ffôn cyswllt:  |
| E-bost:  |

|  |  |
| --- | --- |
| Cyfenw:  | Teitl:  |
| Enw cyntaf:  |
| Perthynas â chi:  |
| Swydd: |
| Sefydliad:  |
| Rhif ffôn cyswllt:  |
| E-bost: |